

ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

89,56%

1. Pedagógiai folyamatok

88,46%

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, koherens kialakítása a vezetés irányításával és a nevelőtestület bevonásával történik, melyek során figyelembe veszik a mérési eredményeket, az intézmény társadalmi környezetét és tanulóinak szociokulturális összetételét.

teljesül

A stratégiai célokat az intézményi pedagógiai és a vezetői programja tartalmazza. A stratégiai célok alapján meghatározott operatív célokat, a célok elérésének feladatait az intézményi tervek tartalmazzák (pl. beiskolázási terv, tanévi intézményi munkaterv) A stratégiai és operatív dokumentumok elkészítése az iskolavezetés feladata. Az operatív tervek elkészítését mindig megelőzik a munkaközösségek értekezletei, tehát a munkaterv készítésébe az egész tantestület bevonása megtörténik. (PP, SZMSZ, vezetői, pedagógus interjúk) A munkaterv és beszámoló helyzetelemzése kiterjed a szociokulturális háttér vizsgálatára. (dokumentumelemzés)

1.1.2. Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.

teljesül

A stratégiai és az operatív dokumentumok egymással koherensek. A vizsgált munkaterv célkitűzései a PP kiemelt céljaihoz kapcsolódnak. A stratégiai és operatív dokumentumok a nevelőtestület bevonásával készülnek. A MT-ek részét képezik a munkaközösségi munkaterv. (dok.el.)

1.1.3. Az intézményi önértékelési ciklust, illetve a megvalósult tanfelügyeleti ellenőrzést lezáró intézkedési tervekkel a stratégiai és az operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

teljesül

Az intézményi önértékelési eljárás megtörtént, az intézmény rendelkezik ötéves önértékelési tervvel. Az önértékelésben részt vett kollégák elkészítették fejlesztési terveiket, kitűzték a fejlesztési célokat. A vezető tanév végi értékelésében összefoglalja az eredményeket, a tevékenységeket, a megvalósult programokat, összefoglalja az elért, megvalósult célokat és meghatároz fejlesztési területeket is. A fejlesztési terv részeként elemzéseket végeznek. SWOT analízissel felméri a szükségleteket és a lehetőségeket. (pedagógus interjú, önértékelési dokumentumok)

1.1.4. Az intézmény éves terveiben megjelennek a környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai dokumentumokban foglalt céljainak aktuális éves feladatai.

teljesül

A vizsgált munkatervek több a környezeti neveléssel kapcsolatos feladatot tartalmaznak: témahetek (fenntarthatósági, Egészségét, szemétszedés, papírgyűjtés, Iskolában az erdő, Föld Napja 23-24. Mt 16-17.o). A beszámolók reflektálnak a feladatok elvégzésére. (23-24. B 10-11.o) Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elveit a pedagógiai program tartalmazza. Ezek az elvek az éves tervező dokumentumokban is megjelennek (környezeti és egészségtudatos életmód, egészséges környezet megteremtése, Fenntarthatósági témahét, Egészségét (elem, papír, elektronikai hulladék gyűjtése), szemétyűjtési akciók a kisvárosi környezetben). Tanmenetekben, tanítási programban is jelölik ezeket. A tanulók fejlesztését a helyi természeti és kulturális értékek megismertetését is szolgáló feladatokkal, példakkal végzik. A házi feladatokban, dolgozatokban, tehetség gondozásban is megnyilvánul ez a szemlélet. A környezeti nevelés fontos elemei a kirándulások is. (interjúk, Pedagógiai Program 44-47.old

1.2. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.2.1. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai stb. gyakorlati megvalósítása) a stratégiai dokumentumok prioritása mentén, a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

teljesül

A pedagógusok, munkaközösségek és a diákönkormányzat a stratégiai dokumentumokhoz igazodó munkatervek szerint végzik feladataikat. (dokumentumelemzés, vezetői és pedagógus interjú)

1.2.2. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, amelyek támogatják a személyiség- és közösségfejlesztést és az elvárt eredmények elérését.

teljesül

Az intézmény szakmai alapdokumentumában foglalt feladatokhoz illeszkedő módszerek és eljárások kiválasztása megtörtént. A nevelőtestület tagjai anyagi lehetőségeikhez mérten továbbképzéseken vesznek részt, hogy alkalmazni tudják ezeket a módszereket és eljárásokat. Az SNI, HH, HHH és BTMN diákok magas számaránya miatt az eredményesség évről évre változóan ítéhető meg. A közösségfejlesztés terén gátat jelent az eltérő szociokulturális környezetből érkező diákok családi háttere és saját motivációja is. (intézkedési és intézményfejlesztés terv 2022-2025, beszámolók, vezetői interjú)

1.3. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.3.1. Az éves tervek és a hozzá kapcsolódó beszámolók koherensek.

inkább teljesül

Az iskolai éves munkatervek jól felépítettek, összhangban vannak a stratégiai tervekkel. A helyzetelemzés után időrendi sorrendben tartalmazzák a tevékenységeket, és a tevékenységhez felelős is rendelve van. A beszámolók szempontjai illeszkednek a stratégiai célok alapján meghatározott éves tervek célkitűzéseikhez, de nem minden esetben konkrétak. (dokumentumelemzés)

1.3.2. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

inkább teljesül

A munkaterv szerves részét képezik az előző tanév tapasztalataiból következő oktatási-nevelési célok, feladatok a beszámolóval összhangban, de nem látható, hogy a következő tanév tervezése milyen módon veszi figyelembe az előző évi beszámoló megállapításait. (Tervezési dokumentumok)

1.4. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.4.1. A pedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

teljesül

A pedagógusok a tanév elején elkészítik az adott, általuk oktatott éves tanmeneteket, amelyek tükrözik a Nemzeti Kerettanterv elvárásait, a helyi viszonyokat. A pedagógusok tervező munkája az intézményi belső elvárásoknak megfelel. A tanmeneteket a munkaközösség vezetők ellenőrzik, az azonos szakos kollégák egyeztetik, az előrehaladás a KRÉTA rendszeren keresztül ellenőrzésre kerül. A tartalom az intézmény céljainak megfelel. (interjúk)

1.4.2. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.

teljesül

A pedagógiai folyamatok jól dokumentáltak, követhetőek, és ellenőrizhetőek a pedagógusok tanmeneteiben, a KRÉTA naplóban (vezetői interjú), a tanulói produktumok az iskola életének szerves részévé válnak. A pedagógiai munkát az éves tervezések alapján igyekeznek végezni a pedagógusok. A pedagógus interjú alapján kiderült, ha szükséges, a szaktanárok módosítanak az éves tervekben szereplő haladási ütemen, melyet többnyire a külső tényezők indokolnak (pedagógus interjú, vezetői interjú).

1.5. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.5.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek, és az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal és gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

teljesül

Az SZMSZ a belső ellenőrzés rendjét tartalmazza. (32-33. oldal) Az intézményben Belső Ellenőrzési Csoport működik. A pedagógus önértékelés folyamatosan és tervszerűen, a jogszabályoknak megfelelően zajlik az iskolában. Erről az OH felületre feltöltött dokumentumok alapján is meggyőződhattünk. A vezetők, munkaközösség vezetők meghatározott rendben látogatnak órákat. (SZMSZ, önértékelés dokumentumai, munkaterv, beszámolók, interjúk).

1.5.2. A pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

inkább teljesül

Az intézmény a központi elvárásrendszert alkalmazza. Az iskola IKT eszközökkel megfelelően felszerelt, munkájukat rendszergazda segíti. A pedagógusok digitális kompetenciáinak értékelésére a helyszínen vizsgált dokumentumok kitérnek. (óralátogatási jkv-ek)

1.5.3. Az intézmény a munkatervekben azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

inkább teljesül

Az intézmény a pedagógiai folyamatok eredményességének méréséhez gyűjti a tanítási-tanulási környezetről és az egyéni tanulási tapasztalatról szóló tanulói visszajelzéseket, továbbá a szülők véleményét. Figyelemmel kísért eredményességi mutatók: év végi tanulmányi átlagok, tantárgyi felmérések, felvételi eredményesség. A vezetői interjú alapján a belső és külső intézményi értékelés figyelembe vétele lehetne következetesebb. A beszámolóknak nem jelennek meg a kompetenciamérések eredményei, nem láthatók tendenciák. (dokumentumelemzés)

1.6. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.6.1. A pedagógiai munka értékelése tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, az intézményi ellenőrzési tervekben foglaltakat is figyelembe véve történik.

teljesül

A pedagógiai munka értékelése a PP elvárásai alapján, a belső ellenőrzési tervben foglaltak figyelembevételével történik. A tantárgyi és osztályszintű eredményességi mutatókat a vizsgált beszámolókat általánosan – intézményi szinten tartalmazzák. A helyszíni dokumentumelemzés alapján a vezető részletes beszámolót kér a tanulmányi eredmények alakulásáról osztály-, és tantárgyi szinten is.

1.6.2. Az intézményi önértékelés jogszabályoknak megfelelő megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

teljesül

Az intézmény vezetése tervezi, irányítja az ellenőrzéseket, a nevelőtestület minden tagja óralátogatás, megbeszélés, tanmenetek ellenőrzése révén érdekelt benne. (munkatervek, SZMSZ, vezetővel interjú)

1.7. Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?

1.7.1. A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörténik az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a nevelőtestületet tájékoztatja. A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja.

teljesül

A TÉR kidolgozása a vezető irányításával megtörtént, a nevelőtestület ismeri a rendszer céljait, működését. Az intézményi és egyéni fejlesztési célokat meghatározták, a célok egymással koherensek. (helysz. dok.el., P. int.)

1.7.2. A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközösség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi.

teljesül

Az igazgató az igazgatóhelyetttessel és a munkaközösség-vezetőkkel kibővített vezetői értekezleten állapítja meg a TÉR működtetésének feltételeit, feladatait, céljait. A nevelőtestülettel az igazgató egyezteteti ezeket, illetve egyezteteti a pedagógusok vállalásait. (vezetői interjú)

1.7.3. A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik.

teljesül

A kitűzött feladatok megvalósítása a munkaközösség-vezetők bevonásával, időarányosan történik. (helysz. dok.el., V int.)

1.7.4. A beszámolókból megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése, értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.

N.é.

Tekintettel arra, hogy még csak egy félév telt el, annyi megállapítható, hogy a tervezett beállalások megfelelő ütemben, a kijelölt határidő szerint haladnak. Értékelés, elemzés, tanulságok levonása még nem releváns.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1. Az intézményben a tanulók képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

teljesül

Belső mérési és vizsgarendszer működik. (23-24. MT 19-20.o.) Az eredmények részletes elemzése a vizsgált beszámolókból nem részletezett. A hangos olvasás felmérése valamennyi évfolyamon megtörténik, az eredmények felső tagozaton fokozatosan romlanak. Év végi vizsgát tartanak 8. évfolyam végén magyar és matematika és német tantárgyból. A vizsga célja a tantervi követelményeknek való megfelelés mérése (23-24. Mt. 19-20.o). Német nyelvből a vizsgakövetelmények átdolgozását tervezik. Az intézményben igyekeznek alaposan megismerni a tanulók képességeit, adottságait, melyek megismerésére, mérésére többféle rendszert használnak (Pedagógus, vezetői interjú). Első évfolyamon a DIFER mérést végzik el, beszélgetnek az óvónőkkel is. A "kiszűrt" tanulóknak fejlesztést biztosítanak. Ezek a bemeneti mérések szervezettek, és jól működnek. (Pedagógiai Program, pedagógus interjú, szülőikkel készített interjú)

1.8.2. A pedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

inkább teljesül

A pedagógusok a az osztályok, tanulócsoportok sajátosságait figyelembe véve készítik mérőeszközeiket. Fizika tantárgyból rendszeresen történik digitális technológia igénybevitelével zajló értékelés. (pedagógusi interjú, napló)

1.8.3. A tanulók értékelése az intézmény alapküldetésében megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

teljesül

A tanulók értékelése a PP alapelvei szerint történik, a fejlesztő jelleg hangsúlyos. (interjúk, helysz. dok. el.)

1.8.4. A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

inkább teljesül

Az értékelési rendszert a szülők ismerik, a pedagógusok kihasználják a szülői értekezletek és fogadó órák lehetőségeit a követelmények megismertetésére. (Sz. int.). Problémát jelent, hogy a szülői értekezletek, fogadó órák látogatottsága nagyon csekély. A szülők az e-Kréta felületét sem használják rendszeresen. Az alapidokumentumok az iskola honlapján elérhetők. A szülői érdektelenség főként a roma tanulók esetében jellemző. (23-24. B. 11.o)

1.8.5. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, dokumentálják, elemzik, az egyes évek értékelési eredményeit összevetik, szükség esetén korrekciót hajtanak végre, illetve fejlesztési tervet készítenek.

inkább teljesül

A tanulói teljesítményeket követik, a korrekcióra szoruló területeket azonosítják, (pl. a 8.o. magyar belső vizsga tematikája korrekcióra szorul), de ennek okáról és a tervezett intézkedésről nincs adat. Az osztályszintű és tantárgyi eredményekről a helyszínen vizsgált dokumentumok részletes elemzést tartalmaznak. A tantárgyi eredményeket a beszámolók tartalmazzák, a kompetenciamérések eredményeinek elemzése minden évben megtörténik.

1.8.6. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a tanulónak, szülőnek/gondviselőnek.

teljesül

A szülők az elektronikus naplóból tájékozódhatnak gyermekeik teljesítményeiről. A szülői értekezletek, fogadóórák alkalmával személyesen is informálódhatnak. Illetve a szülői interjúból és az osztályfőnöki beszámolókból kiderült, hogy napi kapcsolatban vannak a pedagógusokkal. Kötelező a gyenge tanulmányi eredményekről a szülők kiértékelése elektronikus formában, a KRÉTA rendszerben. (Szülői interjú)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.1. A mérési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztési igényeit is.

inkább teljesül

A mérési eredményeket évente kiértékelik, azok elemzését évente elvégzik. A kapott adatokat a felhasználják a további fejlesztések alapjául, melyekhez tervet is készítenek. A különböző képességű tanulók felkészítésében még látszódik a fejlődési lehetőség a differenciálás hatékonyságának emelkedésével. (Mérési eredmények elemzése, pedagógus, vezetői interjú)

1.9.2. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok kidolgozása vagy adaptálása, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése, bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

inkább teljesül

A nevelőtestület az igazgató útmutatásával a komplex alapprogram bevezetésével és a KAP módszer bevezetésével indult el a módszertani megújulás útján. (dokumentumelemzés, vezetői interjú) A beszámoló alapján a tanulók szeretik a módszert. A magatartási problémák kezelésére az Arizona program szolgál. (PP 65-66.o.). A két program tapasztalatairól a vizsgált dokumentumok csak általános információval szolgálnak.

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

megfelelő

1.2. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

megfelelő

1.3. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.4. A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

1.5. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.6. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.7. Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

Mérési eredmények kiértékelése megtörténik, de a visszacsatolása nem elég hangsúlyos. A tanév során elvégzett feladatok eredményességének méréséhez szükséges mutatók munkatervbe való foglalása az intézmény sajátosságaiból adódó célokhoz jobban igazodó fejlesztő tevékenységet tehet lehetővé. A fejlesztések tervekben és évente történő meghatározása az esetleg szükséges korrekciók nyomán követhetőségét biztosíthatja.

Kiemelkedő tevékenységek

Az integrált nevelés preferálása. Gyermekközpontú iskola és tantestület működése. A pedagógusoknak lehetőségük van a szakmai céljaik megvalósítására, és az intézményben folyó nevelő-oktató munka családi légkört tükröz.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

94,12%

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát, mely a beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhető.

teljesül

Az intézmény pedagógusai akár órarendi óráikon kívül is vállalnak felzárkóztató foglalkozásokat és tartanak fejlesztőpedagógus helyett fejlesztő foglalkozásokat. A diákok személyiségfejlődése és a közösségfejlesztés céljából is szabadidős programokat szerveznek és bonyolítanak le a pedagógusok, illetve bevezették a reggeli ráhangolódást is, ami körbeszélgetést jelent az osztályokban minden hétfőn. (vezetői és pedagógusi interjú, beszámoló) Az iskolában alsós és felsős munkaközösség működik. Munkaterveik koherensek az éves munkatervvel, megvalósulásukról beszámolnak. Az intézmény szervezeti struktúrája az SZMSZ alapján nyomon követhető. A tanulás támogatását csoportbontás, napközi, tanulószoba, felzárkóztató foglalkozások, differenciált óravezetés, KAP program segíti. (p. int., Sz. int.) A szülői, pedagógus interjúkból kiderült, hogy a tagintézményben dolgozó pedagógusok jól ismerik a tanulók szociális és kulturális hátterét, hiszen kis községben dolgoznak.

2.1.2. A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

teljesül

A vizsgált beszámoló a HH, HHH és roma tanulók magas arányáról informálnak, a gyermekjóléti szolgálattal rendkívül szoros a kapcsolatuk. Az iskolában iskolaőr tevékenykedik. Törekednek a magatartási és tanulási problémák, igazolatlan hiányzások és a tanulási eredménytelenség kezelésére (Arizona, KAP, PP 65-66.o.). A családlátogatások a szociális háttér feltérképezésének eszközei, a 23-24. beszámolóban az igazgató arról ír, hogy ezek tapasztalatai nagy tanulsággal bírnak a pedagógusok számára. Az általános iskolai beiratkozást megelőzően az igazgató és a nevelőtestület érintett tagjai többször is látogatást tesznek a település óvodájában, illetve tartanak iskolai előkészítő foglalkozásokat a leendő diákok képességeinek megismerése céljából. (munkaterv, beszámoló, intézményfejlesztési és intézkedési terv, vezetői interjú) A gazdag tevékenységrendszer, a hagyományok alkalmat teremtenek a tanulók sokoldalú megismerésére.

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.1. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére.

teljesül

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlődéséhez nagyban hozzájárulnak a komplex alapprogram keretében a KAP program által nyújtott kooperatív oktatási és nevelési módszerek. Ezek szakértő alkalmazásához a pedagógusok részt vettek megfelelő képzéseken. (beszámoló) A felzárkóztatók, egyéni fejlesztő foglalkozások megvalósulása érdekében a továbbképzések egyik fő témája ez a terület. Egy kolléganő jelenleg a Bárczi G. Gyógypedagógiai Főiskolán tanul. Komoly problémát jelent a megfelelő szakképzettséggel rendelkező pedagógusok hiánya, és a szülők érdektelensége.

2.2.2. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), az intézmény szükség esetén korrekciókat hajt végre.

inkább teljesül

Az intézményben a fejlesztő foglalkozások nagy részét tanítók és szaktanárok végzik képzett szakember hiányában. A logopédiai gyógypedagógusi foglalkozások egy része ellátatlan marad szakember hiányában. A fejlesztő foglalkozások fejlesztési tervek alapján zajlanak. Az iskola két fejlesztő helyiséggel is rendelkezik, illetve megfelelő mennyiségű és minőségű mozgásos fejlesztő gyakorlatok végzéséhez használható eszköz is rendelkezésre áll. A korrekciók végrehajtását nehezíti a képzett szakemberek hiánya. (dokumentumelemzés, bejárás, vezetői interjú)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.

teljesül

A alsó tagozaton egy-egy esettől eltekintve megvalósul a családlátogatás, ami a felső tagozaton a szülői igények miatt már nem teljesül ilyen magas arányban. A családlátogatás reális betekintést nyújt a tanulók szociális helyzetéről. A település kis mérete miatt az iskolában többnyire már évtizedek óta dolgozó pedagógusok kivétel nélkül ismerik a településről bejáró diákokat illetve szüleiket mint volt diákokat, ami előnyt jelent. A vizsgált beszámoló a HH, HHH és roma tanulók aránya magas. A gyermekjóléti szolgálattal rendkívül szoros a kapcsolatuk. Törekednek a magatartási és tanulási problémák, igazolatlan hiányzások és a tanulási eredménytelenség kezelésére (Arizona, KAP, PP 65-66.o). A családlátogatások a szociális háttér feltérképezésének eszközei, a 23-24. beszámolóban az igazgatónő arról ír, hogy ezek tapasztalatai nagy tanulsággal bírnak a pedagógusok számára. A szoros iskola-szülő kapcsolatot a szülői interjú megerősítette eltekintve néhány családtól.

2.3.2. Az intézmény támogató rendszert működtet (pl. felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, kapcsolatot tart fenn szakmai támogató hálózattal).

teljesül

A nevelőtestület a komplex alapprogram mentén végzi pedagógiai tevékenységét és a KAP módszer elemeit alkalmazza. A pedagógusok rendszeres pedagógiai tevékenysége a fejlesztő foglalkozások és felzárkóztató foglalkozások vezetése. (napló, beszámoló, vezetői és pedagógusi interjú, szülői interjú)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1. A pedagógusok az önálló tanulás támogatása érdekében szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

teljesül

A diákok részesülnek tanulási technikáik fejlesztésében. Alsó tagozaton az egésznapos iskola, felső tagozaton a tanulószoba biztosít lehetőséget az önálló tanulásra és a pedagógusi segítség igénybevételére. A diákok rendszeresen kapnak házi feladatot és otthon elvégezhető egyéb feladatokat is, amelyekhez digitális eszközöket is használhatnak. Az alsó és a felső tagozaton is van olyan diák, aki osztályával közös órákon, de más tankönyvből halad tanulmányaival, képességeinek megfelelő eszközökön keresztül nyújt számára segítséget a pedagógus. (szülői interjú, pedagógusi és vezetői interjú, beszámoló, pp)

2.4.2. Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-oktatás érdekében, amely figyelembe veszi a tanulók egyéni tanulási igényeit.

teljesül

Az utóbbi években jelentős infrastrukturális fejlesztés volt digitális technológiai vonalon az intézményben. (Digitális táblák, kivetítési lehetőség, tanári, illetve diák laptopok, tabletek) Az interjúk során elhangzottak alapján egyértelmű a támogatottsága a digitális technológiának, de mindenképp szeretnének egyensúlyt tartani a hagyományos-digitális módszerek tekintetében és folyamatosan fejleszteni a digitális lehetőségeket. (Vezetői, pedagógus és szülői interjúk) A diákok rendszeresen kapnak házi feladatot és otthon elvégezhető egyéb feladatokat is, amelyekhez digitális eszközöket is használhatnak. (szülői interjú, pedagógusi és vezetői interjú, beszámoló, pp)

2.4.3. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

teljesül

Az alsó és a felső tagozaton is van olyan diák, aki osztályával közös órákon, de más tankönyvből halad tanulmányaival, képességeinek megfelelő eszközökön keresztül nyújt számára segítséget a pedagógus. (szülői interjú, pedagógusi és vezetői interjú, beszámoló, pp) A nevelőtestület a komplex alapprogram mentén végzi pedagógiai tevékenységét és a KAP módszer elemeit alkalmazza. A pedagógusok rendszeres pedagógiai tevékenysége a fejlesztő foglalkozások és felzárkóztató foglalkozások vezetése. A differenciált óravezetés jellemző a nevelőtestület munkájára. (napló, beszámoló, vezetői és pedagógusi interjú, szülői interjú) A vizsgált beszámolók arról informálnak, hogy a roma családokban nem érték a tanulás, a szülők nem vesznek részt a fogadó órákon, szülői értekezleteken, nem együttműködők a hiányzások számának csökkentésében. Ezt a szülői interjú alátámasztotta.

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a tanórákon és egyéb foglalkozásokon is megvalósul.

teljesül

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés fontos prioritás. A pedagógiai programban az egészségnevelés és környezeti nevelési elvei szerepelnek. (PP. 44-47. oldal) Az éves munkatervben nevelési feladatként megjelenik a környezettudatos viselkedéskultúra kialakítása, fejlesztése. Több alkalommal terveznek az egészséges életmódot támogató tanórán kívüli programot. Tanórákon a közösségi nevelés, technika, vizuális kultúra, földrajz, projektek keretében a Fenntarthatósági témahét, Egészség hét, Szemétszedés heti rendszerességgel az iskolában és környékén, falevelek takarítása települési szinten ősszel. (Pedagógiai program, munkaterv, beszámoló, interjú) A vizsgált munkaterv több tanórán kívüli tevékenység megvalósulásáról számolnak be: fenntarthatósági témahét, Egészség hét, szemétszedés és tisztasági verseny, Iskolában az erdő program stb. (22-23. B. 9-10.o, 23-24.B

2.5.2. A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismereteiket.

teljesül

Az intézményben megjelenik az egészséges életmódra nevelés, rendszeres mozgás, sportolás pl. sportversenyeken való részvétel, kirándulások keretében, projektek, témahetek keretében. (interjú) Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés a pedagógiai programban foglaltak alapján a munkaterv részét képezi. Területei az iskola közvetlen környezetében végzett tevékenységekhez illeszkednek. A fenntarthatósági témahét és az egészségnap iskolán kívüli szakember, orvosok bevonásával zajlik a diákok és az szmk bevonásával. (pp, munkaterv, beszámoló, vezetői és pedagógusi, szülői interjú)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.1. A stratégiai dokumentumokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

teljesül

Az intézményi dokumentumokban, a Pedagógiai Programban és a munkatervben is szerepel, az intézmény fontos pedagógiai célkitűzése, feladata a tanév során a közösségi programok szervezése, melyek erősítik a közösséghez tartozás élményét. A tervezett tevékenységrendszer gazdag programokat kínál az életkori sajátosságoknak megfelelően. Az aktív közösségi élettel a közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. Programjaik pl. Adventi gyertyagyújtás, Gárdonyi nap, Márton napi felvonulás, farsang, de városi rendezvényeken is szerepelnek az iskola tanulói. (Pedagógiai program, munkaterv, interjú pedagógusokkal, szülőkkel, vezetővel).

2.6.2. Az intézmény gondoskodik róla és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

teljesül

Az intézmény számára fontos a folyamatos kommunikáció, információcsere a nevelési folyamat minden résztvevőjével: tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal. Az információátadás módja az SZMSZ-ben rögzített módon történik, hogy minél több formális és informális találkozást szervezzenek diákok és tanárok között. A tanulókhoz osztályfőnökeik, szaktanáraik útján jutnak el a szükséges információk, de az iskolai honlap és egyéb osztálycsoportok (közösségi felületen) is hatékonyan működnek a különféle információk eljuttatásában. (Pedagógiai program, interjúk) Az intézményben határozottan jelen van a közösségépítést célzó vezetői attitűd, ami támogatja a nevelőtestület és a diákok közötti lehető legtöbb fórumon zajló kommunikációt. (vezetői, pedagógusi, szülői interjú)

2.7. Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?

2.7.1. Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

inkább teljesül

Az intézményben DÖK működik, működésének szabályait az SZMSZ 20.o. és a PP 25.o. részletesen tartalmazza. A vizsgált munkatervék és beszámolóik tartalmazzák erre vonatkozó tervezést és a megvalósítás értékelését. Az intézményben DÖK segítő pedagógust jelölnek ki. A döntési folyamat szabályozott. A helyszínen vizsgált dokumentumok tartalmazzák a DÖK beszámolóját a megvalósított programok értékelését. A szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatala a pedagógusok bevonásával történik (pl. KAP, Arizona), a szülők részletes tájékoztatást kapnak. (Sz. int.)

2.7.2. Az intézmény és a diákönkormányzat közösségi programokat szervez.

teljesül

A közösségi programok szervezésében részt vesz a diákönkormányzat. A diákönkormányzat által szervezett program a tanév során a Gárdonyi-nap a tanév végén. (munkaterv, beszámoló) Az intézmény által szervezett települési programok biztosítják a lakosok közösségi életének fontos színterét. (vezetői, pedagógusi, szülői interjú) A szülői és pedagógus interjú, valamint a belső elégedettségmérés alapján a szervezett programokkal a szülők és a diákok nagy része (74-79%) elégedett.

2.7.3. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

inkább teljesül

A szülői szervezetek részt vállalhatnak az iskolai tanórán kívüli programok megszervezésében és végrehajtásában. Ennek érdekében együttműködnek az adott feladatot végrehajtó pedagógus közösséggel. A közösségfejlesztő programok nagy része tanítási/munkaidőben van, ezért nem mindig tudnak a szülők jelen lenni, de az előkészületekbe bevonják őket és a jelentősebb programokon konkrét feladatot is elvállalnak, pl. farsangi sütiárusítás. (szülői interjú). Az intézmény leg súlyosabb problémája a támogató szülői háttér hiánya, az érdektelenség. (Beszámoló, ped. és vez.interjú) A szülői interjú alapján a szülők egy része aktívan segít a közösségi programok megvalósításában, társadalmi munkában stb., de egy részük – főleg a roma családok esetében – érdektelen.

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

teljesül

A tanulók és a szülők elégedettek az intézmény működésébe való bevonódásukkal. (szülői interjú, vezetői interjú)

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

megfelelő

2.2. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4. Az önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása és nyomon követhetősége.

megfelelő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

megfelelő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Az intézményi programokba való bevonódásukkal kapcsolatos elégedettség ellenére a szülői közösség iskola iránti mélyebb elköteleződését és a szülői közösség tagjainak egyéni adottságait jobban kiaknázzhatóvá teheti a szülők iskolai közösségfejlesztéssel kapcsolatos tervező és szervező tevékenységekbe való bevonása.

Kiemelkedő tevékenységek

A nevelőtestület közösségi programok szervezésével színesíti és állandósítja a település közösségi életét. Támogató tanulási környezet kialakítására törekszenek, családi légkört sikerült kialakítani. A pedagógusok sokoldalú fejlesztő munkát végeznek, módszertani kultúrájuk a személyiségfejlesztést és a szociális képességek fejlesztését szolgálja.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

63,89%

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

teljesül

A tanítás-tanulás eredményességét a PP(20-22.o) a vizsgált munkatervek (22-23.Mt 11-12.o, 23-24. MT 11-12.o) részletesen tartalmazza. Az intézmény nagy hangsúlyt fektet a differenciált tanóraszervezésre, az egyéni megsegítésre. A feladat megvalósítását a szakemberhiány és a pedagógusok leterheltsége nagyban hátráltatja. A megvalósítást csoportbontások, a tehetséggondozást szakköri foglalkozások is támogatják. A tanórán kívüli programok, témahetek az ismeretszerzés új lehetőségeit is jelentik a tanulók számára. A pedagógiai programban az iskola szakmai alapidokumentumában meghatározott feladatokhoz igazodó eredményességi törekvés jelenik meg. Az intézményben BTMN, SNI, enyhe értelmi fogyatékos diákokat is oktatnak, ők kiemelt figyelemben részesülnek. Szakember hiányában a beszéd-fogyatékos gyermekek logopédiai ellátása nem valósul meg teljes mértékben. (dokumentumelemzés, vezetői interjú)

3.1.2. Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása a partnerek bevonásával történik meg.

inkább teljesül

A szülők elégedettségmérése az intézmény belső gyakorlata. Két évente ismétlődik. A munkaterv tartalmazza a fenntartó által kiadott feladatokat. (beszámoló, vezetői interjú) Az SZMSZ szabályozza a partnerekkel való kapcsolattartás rendjét. Leginkább a szülői közeg (mint partner) bevonásával történik.

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl. kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények, versenyeredmények, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók, évisméltők, kimaradók, elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus), neveltségi mutatók).

teljesül

A kompetenciamérések eredményei a weboldalon is elérhetők, a tanév végi eredmények megtalálhatók a beszámolóokban a versenyeredményekkel, évisméltőkkel, kimaradókkal, felvételi vizsgaeredményekkel. Szülői, pedagógusi elégedettségmérés két évente történik az intézmény saját szervezésében. (dokumentumelemzés, vezetői interjú) A vizsgált beszámolók a tanulmányi eredmények részletes elemzésére részletesen nem térnek ki, de a pedagógusok beszámolóiban megtalálhatók. A lemorzsolódással kapcsolatos mutatókat nyilvántartják, a belső vizsgák eredményeinek elemzése a vizsgált beszámolóokban nem részletes, de feladatkielölés alapján megtörténik.

3.1.4. Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

nem teljesül

A kompetenciamérések eredményei nem tükrözik az iskola valós teljesítményét a CSH-indexek szignifikánsan alacsony kitöltöttsége miatt. (beszámoló, vezetői, pedagógusi, szülői interjú) Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulói évek óta az országos átlag-értéknél statisztikailag gyengébb eredményt érnek el, intézkedési tervet készítettek, az eredmények javítása érdekében fejlesztő foglalkozást, korrepetálást és felzárkóztatást biztosít az intézmény az alulteljesítő tanulók számára. Azonban az eredmények javulása egyelőre nem látható. (mérési eredmények, munkaterv, pedagógus és vezetői interjúk)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési és oktatási céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

inkább nem teljesül

Az intézmény kiemelt nevelési céljai között szerepel többek között az erkölcsi nevelés, egészségnevelés, felelősségvállalás másokért, hátrányos megkülönböztetés kerülése, viselkedéskultúra értékékként való megjelenése, családi életre nevelés, munkavállalói kompetenciák kialakítása, környezettudatosság, médiatudatosság. Ezeket a nevelési célokat a tanórán kívüli tevékenységek szervezésekor is szem előtt tartják, szabadidős programjaik, hagyományápoló munkájuk során. A komplex alapprogram, a KAP módszer, a digitális eszközök használatának és a differenciált óravezetés bevezetése ellenére sem tapasztalható számottevő javulás az eredmények tekintetében. A diákok egy csoportjának szociokulturális háttérével összefüggő tanulmányi előmenetel és iskola iránti érdektelensége meghatározó okként került azonosításra a beszámolóokban és az intézményfejlesztési és intézkedési tervben.

3.2.2. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentált.

inkább nem teljesül

A komplex alapprogram, a KAP módszer, a digitális eszközök használatának és a differenciált óravezetés bevezetése ellenére sem tapasztalható számottevő javulás az eredmények tekintetében. A diákok egy csoportjának szociokulturális háttérével összefüggő tanulmányi előmenetel és iskola iránti érdektelensége meghatározó okként került azonosításra a beszámolóokban és az intézményfejlesztési és intézkedési tervben. Az órakeret szabadon tervezhető részét az ismeretek elmélyítésére, gyakorlásra fordítják, ennek dokumentálása folyamatos. (e-Kréta). Az interjúban megjelent szülők elégedettek az oktatási eredményekkel.

3.2.3. Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel (pl. ökoiskola, bázisintézmény, szakmai és társadalmi szervezetek elismerései stb.).

nem teljesül

Az intézmény nem rendelkezik külső elismeréssel. (vezetői interjú)

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

teljesül

Nevelőtestületi és célirányosan összehívott értekezleteken a vezetőség és a pedagógusok kölcsönösen tájékoztatják egymást az eredményekről. (beszámoló, munkaterv, vezetői, pedagógusi interjúk)

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

inkább teljesül

Az eredmények elemzése és szakmai tanulságok levonása megtörténik az értekezleteken. A visszacsatolás tekintetében a korrekciók dokumentálása nem következetes, tudatos tevékenység eredménye. (beszámoló, kompetenciamérések elemzése, munkaterv, vezetői interjú) A helyszíni dokumentumelemzés során a tantárgyi eredményekről elemzést és értékelést tartalmazó beszámolókat olvastunk. Az eredményeket munkaközösségi és nevelőtestületi szinten megbeszélik, a tanulságokat közösen levonják. Az elemzés a vizsgált beszámolóknak nem részletes.

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelési eljárásban.

inkább teljesül

Az utóbbi időben nagyobb hangsúlyt fektetnek erre és évente megtörténik a mérési eredmények alapján a tanulságok levonása, de a visszacsatolás javítható. Az eredmények javítása érdekében intézkedési terv készült. (Intézkedési terv, vezetői, pedagógus interjú)

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.1. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

teljesül

Az igazgató a továbbtanuló diákokról a középiskolákból visszaérkező jelzéseket regisztrálja, külön gyűjti a középiskolából kimaradó, illetve azt elvégző, valamint a nyolcadik osztályból való ballagást követően a köznevelési rendszerből kieső diákokat. A gyűjtött információkat évekre megőrzi, szükség esetén felhasználja. (vezetői interjú, dokumentumelemzés)

3.4.2. A tapasztalatokat felhasználják a pedagógiai munka fejlesztésére.

teljesül

A gyűjtött információkból nevelőtestületi értekezleten vannak le következtetéseket. Az elballagott diákok által megosztott tapasztalatokat megosztják az adott tanévben ballagó nyolcadik évfolyamos diákokkal. (vezetői interjú)

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

fejleszthető

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Az elvárt oktatási célok elérése érdekében bevezetett komplex alapprogram keretében megkezdett KAP program módszertani elemeinek következetes és tudatos nevelőtestületi szintű tervezése és alkalmazása az eredményességi mutatók megállapítása és az eredmények elemzése visszacsatolása. A CSH-indexeket a szülők minél nagyobb számban töltés ki, hiszen az iskola által hozzáadott érték csak így értelmezhető. Kompetenciamérések eredményeinek elemzéséhez tudatosan csatlakozó visszacsatolás a szükséges szaktárgyi teendők és a fejlesztendő alapkészségek felsorolásával, illetve az ezek fejlesztéséhez szükséges tevékenységek tervezési dokumentumokba foglalása intézményi és pedagógus szinten.

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógusok elkötelezettsége, hivatástudata vitathatatlan. Az iskolaválasztással, a nevelés és oktatás színvonalával a szülők többsége elégedett. A tanulók tanulási útjának nyomon követése.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

96,67%

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek és a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, illetve a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

teljesül

A pedagógusok együttműködése jellemző, pl. tanári értekezletek keretében. A nevelési-oktatási folyamat hatékonysága érdekében a nevelőtestület együttműködik, rendszeresen megbeszéli a folyamatok során tapasztaltakat, megoldásokat keresnek a felmerülő kérdésekre. Támogató segítséget kapnak külső pl. gyermekjóléti és pedagógiai szakszolgálat szakembereitől. (vezetői, pedagógus interjú)

4.1.2. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.

teljesül

Két munkaközösség működik az intézményben. A munkaközösségek saját munkaterv alapján végzik munkájukat a tanévek során. A munkaközösségi munkatervet az éves munkatervhez és az alapidokumentumokban foglalt elvekhez, szabályokhoz illeszkedően készítik, teljesülnek. (munkatervet, dokumentumelemzés, interjú)

4.1.3. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik e közösségek munkájára.

teljesül

Az intézmény vezetése támogatja az intézményen belüli együttműködések. Előfordul, hogy bizonyos feladatok megoldásában nem vesz részt a munkaközösség valamennyi tagja, csak kisebb csoportok összefogásával valósul meg egy-egy elképzelés, akár egy-egy program lebonyolítása, szervezése. Az adott feladatra szerveződött csoportok segítséget, támogatást kapnak az iskolavezetésétől. (pedagógus, vezetői interjú)

4.1.4. A szakmai közösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

teljesül

A vezetőség az ellenőrző tevékenységbe bevonja a munkaközösség-vezetőket is. (dokumentumelemzés, interjú)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka, rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése.

teljesül

A pedagógusok szorosan együttműködnek, a továbbképzések tapasztalatait zárt Fb csoportban megosztják egymással. A helyi jó gyakorlatok megismerését a hospitálások, munkaközösségi foglalkozások szolgálják. (interjúk)

4.2.2. A belső tudásmegosztás működtetésében a szakmai közösségek kiemelt feladatot vállalnak.

inkább teljesül

A nevelőtestület tagjai beszámolnak elvégzett továbbképzéseikről. (vezetői interjú)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató hatékony kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

teljesül

A belső információáramlás rendjét az SZMSZ 7-9.o részletesen tartalmazza. A nevelőtestület félévi és évi végi értékelő, valamint osztályozó értekezletet tart. Szabályozott a szakalkalmazotti értekezlet hatás- és jogköre, a munkaközösségek működési rendje, jogosultságai, a kapcsolattartás rendje. (SZMSZ 17-19.o) A nevelőtestületen belüli és a kívülre irányuló kommunikációnak is több fóruma van, jellemzően digitális felületek: messenger, facebook, iskolai weboldal, digitális napló, telefon és e-mail, értekezletek, fogadóórák. (dokumentumelemzés, interjúk)

4.3.2. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.

teljesül

A nevelőtestületen belüli és a kívülre irányuló kommunikációnak is több fóruma van, jellemzően digitális felületek: messenger, facebook, iskolai weboldal, digitális napló, telefon és e-mail, értekezletek, fogadóórák. (dokumentumelemzés, interjúk)

4.3.3. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

teljesül

A Munkatervék pontosan megjelölik a kötelezően megtartandó nevelőtestületi értekezletek időpontját. Ezen kívül ha szükséges hívnak össze kisebb értekezleteket, team megbeszéléseket. (Ped.interjú). A nevelőtestület alacsony létszáma indokolja a célszerűségi alapon történő értekezlet szervezést. (vezetői interjú)

4.3.4. A nevelő-oktató munka értékelésével és eredményeivel kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

teljesül

Az értékelés alapelveit az iskola pedagógiai programja tartalmazza. Átfogó értékelések a félévi és év végi értekezleten hangzanak el, ahol a pedagógiai folyamatok megvalósításának minőségéről szóban hallhat a tantestület tájékoztatást (vezetői interjú, pedagógia program) Az intézményben a munkaközösség-vezetők és a vezetőség tagjainak aktív részvételével ellenőrző tevékenység zajlik. Ennek keretében óralátogatások és óramegbeszélések is megvalósulnak. (dokumentumelemzés, vezetői és pedagógus interjú) Az eredményekkel, értékeléssel kapcsolatos információkat a nevelőtestület tagjai szóban, a faliújságon és a zárt FB csoporton keresztül ismerik. (int.)

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A belső tudásmegosztás jó gyakorlatokat is kialakítani képes erejének kihasználása hasznos lehet a tagozat, illetve nevelőtestületi szintű módszertani megújuláshoz vagy újítások bevezetéséhez, mint a KAP projekt.

Kiemelkedő tevékenységek

Az igazgató ötéves mesterprogramjának megújításával az iskolán belüli és az iskola környezetével történő kommunikációs fejlesztést valósított meg. Megújult az iskola weboldala és létrejött az iskola facebook oldala. Mindezek eredményeként felgyorsult és közérthetőbb lett az információátadás. A pedagógusok együttműködése, családi, pozitív, elfogadó intézményi klíma. Pedagógus és szülői összefogás, segítségnyújtás.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

100%

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban, a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése és ezek megismertetése a munkavállalókkal.

teljesül

Az intézmény külső kapcsolatainak azonosítása megtörtént. Az iskola legfontosabb külső partnerei a fenntartó és a szülők közössége. Az SZMSZ-ben (27-28. oldal) megnevezték az intézmény fontosabb partnereit, pl. hatóságok illetékes szervei, az iskola-egészségügyi ellátást biztosító egészségügyi szolgáltató iskolaorvos, fogorvos, település óvodája, alapítvány kuratóriuma, iskolai diáksport egyesület, stb. és a kapcsolattartás formáit. A szülői, vezetői és pedagógus interjúban kiemelt szerepet kapott, hogy a nevelő-oktató munka szempontjából milyen fontos az együttműködés a szülőkkel és a fenntartóval, mint elsődleges partnerekkel, az óvodával, a középiskolákkal, az önkormányzattal, a civil szervezetekkel. Az intézmény munkavállalói számára ismert a külső partnerek köre (pedagógus interjú), a tanulók és a szülők számára azok, amelyekkel kapcsolatba kerültek (SZMSZ, interjúk).

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1. Az intézmény a kulcsfontosságú partnerekkel az együttműködés tartalmát egyezteti, igényeiket és elégedettségüket rendszeresen felméri.

teljesül

A szülői közösség elégedettségét és igényeit kérdőíves formában méri az intézmény minden második évben. (vezetői interjú, szülői interjú) Az iskola SZMSZ-e tartalmazza a külső partnerekkel történő kapcsolattartás rendszerét, formáit és módjait, valamint a kapcsolattartás rendszerét. Természetesen, a szükséges mértékben tájékoztatják a partnereket, illetve szükség esetén (pl. városi rendezvények-önkormányzat) egyeztetnek is. A felmerülő igények tolmácsolása leggyakrabban szóbeli megbeszélések keretében zajlik, esetleg e-mailben, illetve közös találkozók keretében. A szülők, mint partnere gyakran fogalmazznak meg igényeket a szülői értekezleteken, illetve a szülői munkaközösségi megbeszéléseken (SZMSZ, interjúk).

5.2.2. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

teljesül

A panaszkezelési szabályzat az intézmény megújult honlapján megtalálható. (dokumentumelemzés)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit.

teljesül

A külső partnerek tájékoztatása rendszeres. A szülőkkel való kapcsolattartás több csatornán keresztül történik, de nagy szerepe van a személyes kapcsolatnak is. Az osztályfőnökök családlátogatásra járnak, melynek megfigyelési szempontjai kidolgozottak. Az e-Kréta használata folyamatos, a szülők elérik a házi feladatokat, a programokkal kapcsolatos információkat. A honlap folyamatosan frissül. (szülői int., honlap) Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az elért eredményekről, az iskola dokumentumairól az intézmény honlapján, digitális közösségi csatornákon a partnerek a szükséges információkat megtalálják. (honlap, interjúk)

5.3.2. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

teljesül

A partnereik tájékoztatását folyamatosan figyelemmel kísérik, felülvizsgálják és visszacsatolják. Nyitottak a visszajelzések befogadására. (interjúk) Az igazgató öt éves mesterprogramja megújításának eredményeként megújult az iskola honlapja és az iskola rendelkezik facebook oldallal. Az intézmény törekszik a széleskörű tájékoztatásra: a szülői értekezletek, fogadó órák, családlátogatások, a honlap, az osztályok zárt csoportjai ezt a célt szolgálják. (vezetői interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, vármegyei szint, országos szint)?

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben, a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

teljesül

A szülői interjú alapján az iskola a helyi közösségi élet lelke: a községi rendezvényeken részt vesznek, műsort adnak, segítenek a szervezésben és lebonyolításban. Jó kapcsolatot ápolnak a helyi civil-, és sportszervezetekkel, vállalkozókkal. (vez. int.) A munkaterv tartalmazza a rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat, felelősöket. A település kulturális programjain való intézményi megjelenést az intézmény vezetése, pedagógusai fontosnak tartják (helyi ünnepek helyszíne, szervezője, települési kulturális központ, közös programokat valósít meg települési szervezetekkel), (munkaterv, beszámoló, interjúk).

5.4.2. Az intézmény közéleti tevékenységét elismerik.

teljesül

Nagyon jó a kapcsolat az önkormányzattal, segítik, támogatják az iskola munkáját, amiért az iskola is segíti a városi programok megvalósítását. (vezetői interjú) A szülői interjún kiemelt fontosságúnak nevezték a szülők az iskola települési szerepét a közélet szempontjából.

5.4.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

teljesül

Az egyes tantárgyak tananyagába beépítve a gyerekek sokoldalú fejlesztésével és a fenntarthatóság pedagógiájának felhasználásával törekszik a kor kihívásainak megfelelni. Az iskola környezete szép, rendezett. Témaheteken vesznek részt, pl. Fenntarthatósági témahét, a városi környezet takarítási feladataiban is részt vállalnak. (PP, interjúk bejárás) A fenntarthatóságra nevelés céljait a vizsgált dokumentumokban sok feladat, rendezvény szolgálja, amelyeken az iskola egésze részt vesz: papír-, és szelektív hulladékgyűjtés, faluszépítő megmozdulásokon való részvétel, egészségét, civil szervezetek bevonása - előadások megtartására. (interjúk) A nevelőtestület minden évben megtartja a fenntarthatósági témahetet és osztályszinten a diákok és pedagógusok csatlakoznak a fenntarthatóság témakörében szervezett országos programokhoz is. (vezetői és pedagógus interjú)

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

megfelelő

5.2. A partnerekkel való együttműködés szabályozott.

megfelelő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

Jó gyakorlatok gyűjtését könnyítheti meg a más szakmai szervezetekkel való kapcsolatfelvétel és szakmai kapcsolattartás.

Kiemelkedő tevékenységek

Az iskola kiemelkedő szerepet vállal a települési közélet folyamatos aktivizálásában a megemlékezések és ünnepek alkalmával adott műsorokkal és települési hagyományos napok szervezéséhez való csatlakozással. Az intézmény pedagógusainak elkötelezettsége az intézmény iránt, nyitottsága a változtatásokra. A partnereket bevonják az iskola életébe és jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel. Nagyon jó együttműködés és kapcsolat a helyi önkormányzattal.

6. A pedagógiai működés feltételei

90,48%

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

teljesül

Az infrastruktúrával kapcsolatos jelzések tartalmi megjelennek a munkatervekben, beszámolóokban, intézményfejlesztési tervben is, illetve ad hoc jelleggel is. (dokumentumelemzés, vezetői interjú)

6.1.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

inkább teljesül

Az intézményfejlesztési és intézkedési terv helyzetelemzés része tartalmazza az infrastrukturális adottságokat. Az infrastruktúrával kapcsolatos jelzések tartalmi megjelennek a munkatervekben, beszámolóokban. A vezető mesterprogramjában ezt a területet célozta meg. A megvalósítás külső partnerek bevonásával folyik, az iskolaudvaron játszóteret alakítanak ki, parkosítanak. (bejárás, V.int.) (dokumentumelemzés)

6.1.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

teljesül

A fenntarthatóságra nevelés céljait a vizsgált dokumentumokban sok feladat, rendezvény szolgálja, amelyeken az iskola egésze részt vesz: papír-, és szelektív hulladékgyűjtés, faluszépítő megmozdulásokon való részvétel, egészség hét, civil szervezetek bevonása - előadások megtartására. (interjúk) Az intézmény takarékosra törekszik mind energia, mind eszköz szempontjából. (Bejárás) Az intézmény számára kiemelt nevelési feladat a fenntartható fejlődés, és annak népszerűsítése a tanulók körében. (Pedagógiai program, vezetői interjú)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.1. Az intézmény megtervezi a különleges bánásmódot igénylő tanulók neveléséhez, oktatásához szükséges tárgyi eszköz szükségletet, és törekszik arra, hogy ezek rendelkezésre álljanak.

inkább teljesül

Az intézményfejlesztési és intézkedési terv helyzetelemzés része tartalmazza a különleges bánásmódot igénylő tanulók neveléséhez, oktatásához szükséges tárgyi eszközkészlet adottságait. (dokumentumelemzés) A különleges bánásmódot igénylő tanulók oktatásához szükséges tárgyi eszközparkot az iskola folyamatosan - az igények figyelembe vételével- bővíti a rendszeres helyzetelemzés alapján. Erre vonatkozó tervet a vizsgált dokumentumok nem tartalmaztak.

6.3. Milyen a digitális eszközök kihasználtsága?

6.3.1. A pedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a tanítás-tanulás, az értékelés, a kommunikáció során.

teljesül

A szülői interjú megerősítette, hogy a mindennapi oktató-nevelő munka és a kommunikáció során a pedagógusok napi szinten alkalmazzák a digitális eszközök nyújtotta lehetőségeket. A pedagógus és vezetői interjú ezt megerősítette. A tanítási órák során alkalmazzák digitális eszközöket és alkalmazásokat. A digitális napló használata a kommunikáció során és az értékelés terén is megvalósul. (vezetői és pedagógus interjú)

6.3.2. Az intézmény biztosítja, hogy minden tanuló az egyéni igényeinek megfelelően hozzáférhessen a digitális tanulási technológiákhoz tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során.

teljesül

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán és tanórán kívül való alkalmazásuk nyomon követhető (pl. E-Kréta, ClassRoom csoportokban tananyag-megosztás). A termék számítógéppel és projektorral, okos táblákkal ellátottak, rendelkeznek tablettel, amiket diákok tudnak használni tanórán. A tanórákon alkalmasszerűen használják az IKT eszközöket. Az iskola több évfolyamán tanulók kaptak otthoni használatra laptopot (bejárás, interjúk)

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla.

teljesül

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészül az intézményben a humánerőforrás szükségletek figyelembe vételével. (vezetői interjú, dokumentumelemzés)

6.4.2. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

teljesül

Az igazgató minden tanévben és ad hoc helyzetben is azonnal jelzi a humánerőforrásban bekövetkező változásokat a fenntartónak. Ez az információ beszámolóik részét is képezi. (vezetői interjú, dokumentumelemzés) Az intézmény komoly gondokkal küzd a humánerőforrás biztosítása terén: kevés a tanító, nyugdíjazások, a nyugdíj mellett tanító kollégák nem jelentenek hosszútávú megoldást. A problémákkal a fenntartó tisztában van.

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

inkább teljesül

A nevelőtestület alacsony létszáma nem minden esetben teszi lehetővé az egyenletes terhelés elvénkmegvalósítását. A pedagógusok egy része fejlesztő foglalkozást is tart mivel nincs fejlesztőpedagógus az intézményben. (vezetői és pedagógus interjúk) A megfelelő szakértelem és az egyenletes terhelés együttes megvalósulása komoly terhet ró az iskolavezetésre a pedagógiai munka megszervezése során. Az éves munkatervekben a feladatok delegálása nyomon követhető. A pedagógus interjún elhangzott, hogy a kollégák úgy érzik, mindenki igyekszik egyformán kivenni a részét a feladatokból. Bár néhány kolléga kénytelen magas óraszámokban tanítani.(munkaterv, beszámoló, interjúk).

6.4.4. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

inkább teljesül

A pedagógusok végzettsége, képzettsége nem minden területen felel meg a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A szakos ellátottságban jelentkező hiányokat óraadó pedagógusokkal oldják meg a hiányzó tanítókat pedagógiai asszisztensekkel pótolják. Nincs iskolapszichológus és kevés a fejlesztőpedagógus is. (Beszámoló, vezetői interjú) A fejlesztőfoglalkozások és a logopédiai fejlesztések nem valósulnak meg teljes egészében, vagy szaktanárok látják el ezeknek a feladatoknak egy részét. (dokumentumelemzés, vezetői interjú, pedagógus interjú)

6.4.5. A pedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális technológiák, a digitális pedagógia hatékony alkalmazását támogatják a tanulási eredmények elérése érdekében.

teljesül

A nevelőtestület tagjai rendszeresen használnak digitális eszközöket és alkalmazásokat a tanítási órákon. (vezetői, pedagógus interjúk, dokumentumelemzés)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezethez tartozó eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, fejlesztésében az intézmény vezetése aktívan részt vesz.

teljesül

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére az igényesség, hatékonyság jellemző. A közösen elfogadott szabályok, normák betartására az intézmény vezetése nagy hangsúlyt fektet. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. A vezetőség az iskola szakmai munkájának megszervezését, az iskola menedzselését kiemelt feladatának tekinti. (szülői és pedagógus interjúk, munkatervek) A nevelőtestület alacsony létszáma minden esetben lehetővé teszi a konszenzusos döntéshozást. (vezetői és pedagógus interjú)

6.5.2. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

teljesül

A munkatársak nagy részére jellemző, hogy megosztják egymással a jó pedagógiai gyakorlatokat, ezzel is segítve egymás munkáját, az új kollégák beilleszkedését, az egységes pedagógiai elvek követését. A tanárban található számítógépeken minden kolléga számára hozzáférhető módon gyűjtik a segédanyagokat, óravázlatokat, tanmeneteket. Egy adott szakot kevesen tanítanak, így elsősorban pl. az egy osztályban tanítók, az alsó tagozatos tanítók együttműködése a jellemző. A szervezett jó gyakorlat gyűjtés és megosztás jól működik. (pedagógus interjúk).

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapszabályzatában, a hagyományápoláshoz és hagyományteremtéshez kapcsolódó tevékenységek tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

teljesül

A hagyományápolási hagyományteremtési gyakorlatot a vizsgált munkatervek és beszámolók alátámasztják, bizonyítják. Az iskola törekszik a külső partnerek bevonására ezen a területen is. Az iskola hagyományápoló szerepe a települési közélet szintjén is működik. Az iskola saját hagyományainak fontos része a műsorok mellett a diákok és a pedagógusok számára adható Gárdonyi díjak és a Gárdonyi-nap megrendezése is. (vezetői interjú, pedagógus interjú, dokumentumelemzés, szülői interjú) Az SZMSZ tartalmazza az ünnepélyek, megemlékezések rendjét, a hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat. Az éves munkatervekben kiemelt szerepet kapnak a hagyományos programok, ünnepélyek, a beszámolóknak kitérnek azok megvalósításának mikéntjére (dokumentumelemzés).

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, megfelel a helyi szabályozásban rögzítetteknek.

teljesül

Az SZMSZ és a munkaköri leírások egyértelműen tartalmazzák a felelősségi és hatásköröket. Ezeket a vezetőség betartatja. (vezetői interjú, dokumentumelemzés)

6.7.2. Az eredményekről a munkatársak rendszeresen beszámolnak.

teljesül

A nevelőtestületi értekezleteken az iskolai belső és külső mérési eredmények, versenyeredmények rendszeresen részét képezik a beszámolóknak. Az eredmények a beszámolóknak is megtalálhatók. (dokumentumelemzés, vezetői interjú)

6.7.3. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

inkább teljesül

Az egyenletes tehermegosztás elvének megvalósulását nem mindig teszi lehetővé a szakos ellátottság. (vezetői interjú) Bizonyos alsó tagozatos foglalkozásokat pedagógiai asszisztensek látnak el.

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1. A munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe a jogszabályi előírások alapján, képességük, szakértelmük és az intézményben kialakított rend szerint történik.

teljesül

A folyamatos megbeszélések és egyeztetések segítik a döntés-előkészítést, amelybe bevonják a munkatársakat képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. Azokban a kérdésekben, amelyeknél a tantestület döntési jogkörrel rendelkezik, már a döntések előkészítésében szerepet vállal. A munkaközösségek vezetői is az SZMSZ-ben tárgyalt jogaik és feladataik alapján vesznek részt a döntések előkészítésében. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. (dokumentumelemzés, vezetői interjú).

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra, a munkatársak javaslataikkal segítik a fejlesztést.

teljesül

A pedagógusok nyitottak az innovációra: KAP, Arizona, differenciált, kooperatív módszerek alkalmazása a napi pedagógiai munkában, hospitálások, jó gyakorlatok megosztása. A munkatársak egy közös platformon oszthatják meg pedagógus társaikkal saját módszertani és egyéb javaslataikat, illetve a továbbképzéseket követően bemutatják a megszerzett ismereteket. (vezetői és pedagógus interjú)

6.9.2. Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely segíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését.

teljesül

A pedagógusok részt vehetnek a szakmai szempontból és a nevelőtestület humán erőforrás megújulása szempontjából releváns továbbképzéseken. (vezetői interjú) Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, a kollégák közül többen tagjai ilyen együttműködéseknek. Ezekon a fórumokon megszerzett tudásukat igyekeznek a napi gyakorlatban alkalmazni. (Vezetői és pedagógus interjú)

6.9.3. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

inkább teljesül

A jó gyakorlatok megosztása részben megvalósul az intézményben, nyitottak rá a pedagógusok, a leterheltségük miatt erre nincs kellő idejük. (pedagógus interjú). A testület nyitott a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására, amelyhez megfelelő eszközpark is rendelkezésre áll az intézményben. (vezetői és pedagógus interjú)

Tevékenységek

6.1. Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3. Rendszeres a digitális eszközhasználat.

megfelelő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

megfelelő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8. A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A képzési céloknak megfelelő humánerőforrás biztosítása: együttműködés a fenntartóval, felsőoktatási intézményekkel. Az intézmény sajátos tanulói összetételéhez illeszkedő jó gyakorlatok felkutatása és tanulmányozása, valamint bevezetése és az iskola sajátosságainak megfelelő alkalmazása javíthat a lemorzsolódási és a kompetencia mérési eredménymutatókon.

Kiemelkedő tevékenységek

Kiemelkedő a hagyományápolás színvonalas művelése, az új ötletek, egyéni kezdeményezések felkarolása, továbbfejlesztése, az iskola sajátos arculatának, sokszínűségének megőrzése, hiteles bemutatása. Tanulást támogató, befogadó, nyitott környezet teremtése jellemzi a nevelőtestületet. Az intézmény kihagyhatatlan a települési közéletből és saját intézményi hagyományainak ápolásában is elévülhetetlen érdemekkel bír a nevelőtestület a vezetőséggel.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak 93,33%**7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?**

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal, és azzal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási céljait, feladatait.

teljesül

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

inkább teljesül

A stratégiai és operatív tervek egymással koherensek. A vizsgált dokumentumok a kiemelt célok megvalósítására fókuszálnak. A tervekben nem jelennek meg a megvalósulást jelző eredménymutatók. Az iskola rendelkezik intézményfejlesztési és intézkedési tervvel, amelynek tartalmi elemei megjelennek a munkatervekben. (dokumentumelemzés)

7.2.2. Az intézményi dokumentumok nyilvánossága biztosított.

teljesül

A dokumentumok az intézményben papíralapon, az intézmény honlapján digitálisan elérhetőek.

7.2.3. Az intézmény továbbképzési programja és a beiskolázási terve annak érdekében készül, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

teljesül

A pedagógusok továbbképzésének támogatása során elsődleges szempont az iskolában folyó pedagógiai munka szakmai feltételeinek biztosítása. (vezetői interjú) Az intézmény rendelkezik pontos szabályozást tartalmazó továbbképzési tervvel. A továbbképzési programban és a beiskolázási tervben az igazgató figyelembe veszi a pedagógusok egyéni céljait. (Továbbképzési program, interjú)

7.2.4. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

teljesül

A tankönyvlistán elérhető szakmai dokumentumok mellett az intézményben bizonyos tantárgyak esetében más tankönyvcsaládok nyomtatványait is alkalmazzák a pedagógusok főként az alsó tagozaton. (vezetői és pedagógus interjú) Csak olyan tankönyvet, segédeszközt használnak, amelyek alkalmazásával a szakmai munkaközösség egyetért.

Tevékenységek

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

megfelelő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

A kiemelt stratégiai célok megvalósításához szükséges támogatás a szülői közösség bizonyos csoportjának részéről elmarad. Ennek enyhítése érdekében külső szervezetekkel, szociális hátrányokat kompenzáló alapítványokkal, egyesületekkel való együttműködés segíthet. A célok megvalósulását jelző eredménymutatók kidolgozása.

Kiemelkedő tevékenységek

Nem találtam ilyen tevékenységet.